



**Formulaire FOR 007 - Demande de duplicata d'un diplôme, d'un certificat ou  
d'une attestation de cours, de formation ou de stage**

Information sur l'étudiant(e) ou l'ex-étudiant(e)

|  |               |
|--|---------------|
| Nom :  | N° d'étudiant |
| _____ :                                      | _____         |
| Programme, cours, formation ou stage : _____ |               |

Nombre de copies demandées : \_\_\_\_\_

Date requise : \_\_\_\_\_

Faire suivre le ou les duplicatas à la personne ou aux personnes suivantes :

| Nom et adresse | Nom et adresse |
|----------------|----------------|
|                |                |
| Commentaires   |                |
|                |                |

*Chaque duplicata de diplôme, de certificat ou d'attestation coûte 30 \$ + taxes.*

Signature de l'étudiant(e) ou de l'ex-étudiant(e) :

\_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

Signature du registraire du Collège Mathieu :

\_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_