



## Brève description de la formation

---

Cette formation s'adresse aux personnes qui oeuvrent ou qui démontrent un intérêt pour la comptabilité et qui désirent s'initier au logiciel «Sage50» ou rafraichir leurs connaissances de ce programme, antérieurement appelé «Simple Comptable». Les participants de ce cours réviseront brièvement les notions élémentaires de la comptabilité et pourront les appliquer à travers le logiciel «Sage50». La formation permettra donc aux apprenants de s'initier à ce logiciel, de le configurer selon leur contexte et d'appliquer les principales notions comptables telles que les ventes, les comptes clients et la gestion de données financières. Les participants parcourront par la suite des éléments plus avancés qui caractérisent l'opérationnalisation comptable d'une entreprise ou d'une organisation tels que l'inventaire, le temps, les factures, la budgétisation et les états financiers. L'apprentissage se poursuivra par un aperçu des rudiments liés aux comptes fournisseurs, aux opérations bancaires et aux cartes de crédit.

## Objectif principal de la formation

---

À l'issue de cette formation, les apprenants auront une connaissance de base du logiciel de comptabilité «Sage 50» leur permettant d'appliquer, dans ce programme, les principales notions de la comptabilité. Les participants maîtriseront suffisamment «Sage 50» pour une utilisation élémentaire et immédiate de ce logiciel dans leur environnement personnel et professionnel.

## Objectifs de la formation

- Maîtriser suffisamment «Sage50» afin d'appliquer, dans ce logiciel, les notions élémentaires de la comptabilité;
- Comprendre et maîtriser les outils de base du logiciel «Sage 50»;
- Maîtriser suffisamment «Sage 50» afin de démarrer une gestion, avec ce logiciel, des différents journaux comptable d'une entreprise ou d'une organisation : journal des achats, journal des débours, journal des paies et les journaux de rapprochement et auxiliaires;
- Maîtriser suffisamment «Sage 50» afin de démarrer une gestion, avec ce logiciel, des stocks et des différents projets;
- Savoir faire des commandes, des devis et des rapports et de les imprimer à travers le logiciel «Sage 50».